**合肥经济学院**

**办公设备耗材采购竞争性谈判公告**

根据《中华人民共和国招标投标法》等有关规定，现对合肥经济学院办公设备耗材采购进行竞争性谈判，欢迎符合条件的供应商前来参加谈判活动。

一、采购项目名称：办公设备耗材采购

二、采购项目的名称、数量、简要规格描述或者项目基本概况介绍：

一标段：打印机，及相关易损配件，硒鼓；

二标段：打印复印纸张；

如需进一步了解详细内容，详见竞争性谈判文件。

三、谈判供应商资格要求：

1、有效企业法人营业执照副本的复印件，中标后提供原件（通过年度审核、注册资金不少于50万元人民币）；

2、提供2021年以来至少一项同类供货业绩的合同原件；

3、产品鉴定证书（合格证）及检测报告等。

4、国内注册（指按国家有关规定要求注册的）生产或经营本次采购货物，具备独立法人资格的供应商。

5、对在“信用中国”网站、中国政府采购网等渠道列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合规定条件的供应商，将被拒绝参与本次采购活动。

6、本项目不接受联合体竞标。

四、竞争性谈判文件的获取：

1、本项目采购文件由合肥经济学院统一发放。

2、发售时间： 2024年4月15日至2024年4月19日（工作日），每日上午:8:30～11:00，下午:14:00～16:00。

3、发售地点：合肥市新站区学府路260号，合肥经济学院总务处办公室。

4、售价：竞争性谈判文件工本费每本200元,售后不退, 不代办邮寄。

5、标书费支付：报名人到合肥经济学院财务处现场支付。

6、获取招标文件的方式：由法定代表人或委托代理人凭身份证原件购买，同时提供身份证复印件（须加盖单位公章）一份、法定代表人授权书原件（委托代理人办理时）一份，公司资质文件与相关业绩证明文件一份（须加盖单位公章）。

7、文件领取：报名人凭本人居民身份证（原件及复印件）、支付凭证（原件及复印件），经核实后领取招标文件。本次招标文件不接受邮购方式发售。

8、联系人：闫老师，联系电话：0551—64205851

五、谈判保证金（人民币）：壹万元整（￥10000.）。

供应商应于截标时间前将谈判保证金从供应商基本账户以电汇、转帐等非现金形式一次性足额交至以下账户：

开户名称：合肥经济学院心

开户银行：中国银行合肥蜀山支行营业部

银行账号：1752 6422 7935

备注：成交人：采购人与成交人签订采购项目合同后，由采购人办理退保手续（不含息）。

非成交人：成交通知书发出后，由采购人与成交人签订采购项目合同后10个工作日内办理退保手续（不含息）。

谈判供应商：截标前必须另外用信封单独密封退保证金的材料：【、携带委托书原件，、法定代表人身份证复印件，、委托人身份证复印件，、申请退还报价保证金的函（内容包括项目名称、报价保证金金额、开户行、帐号、单位名称），、银行转帐底单复印件，、开户许可证复印件】各一份并加盖单位公章。

六、响应文件递交截止时间和地点：

供应商应于2024年4月 24日上午9时30分前，将响应投标文件密封送交到合肥经济学院（合肥市新站区学府路260号）第三会议室递交，逾期送达的将予以拒收。

七、开标时间及地点：2024年4月 24日上午9时30分。地点：合肥市新站区学府路1号，合肥经济学院第三会议室，参加竞标的法定代表人或委托代理人必须持证件法定代表人凭身份证或委托代理人凭法定代表人授权委托书原件和身份证依时到达指定地点等候当面谈判。

八、联系事项：

、采购人名称：合肥经济学院

地址：合肥市新站区学府路260号

联系人：闫老师

联系电话：0551—64205851

九、网上公告媒体查询https://www.hfue.edu.cn/（合肥经济学院官网）

合肥经济学院

 2024年4月14 日